

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
2024-2025
ÖĞRETİM YILI
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ ÖĞRENCİ STAJ TALİMATI

STAJ YERİ BELİRLEME			
1	Sosyal ve Beşeri Bilimleri Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü web sayfasındaki Dökümanlar- Staj sekmesinden aşağıda belirtilen tüm dokümanlar çıktı alınacak olup süreç aşağıdaki aşamalar takip edilerek tamamlanacaktır. Staj yapılacak firmaya staj başvurusunun yapılması için;		
	<u>SBBF_YBS_296_Staj-Basvuru-Formu</u>		
	<u>SBBF_YBS_297_Staj-Kabul-Formu</u>		
	<u>SBBF_YBS_298_Staj-Taahhutname-Formu</u>		
	<u>SBBF_YBS_284_SGK-Staj-Formu</u>		
	<u>SBBF_YBS_285_SGK-Staj-Fisi</u>		
	BÖLÜM STAJ KOMİSYONU ONAY VERDİKTEN SONRA ÇIKTI ALINACAK EVRAKLAR		
	<u>SBBF_YBS_283_Ogrenci-Staj-Degerlendirme-Formu</u>		
<u>SBBF_YBS_282_Staj-Defteri</u>			
2	Öğrenci tarafından doldurulan Staj Başvuru Formu ile Firma tarafından imzalanana Staj Kabul Formu 'nun staj yerinin uygunluğu açısından değerlendirilmesi için Bölüm Staj Komisyonu'ndan onay alınması.	30 Mayıs 2025 Cuma	
3	“ Staj Başvuru Formu ”, “ Staj Kabul Formu ”, “ Staj Taahhütname Formu ” ve “ SGK Staj Formu ” belgelerini, kimlik fotokopisi ile birlikte, formlarda gerekli yerler ıslak imzalı olacak şekilde Bölüm Staj Komisyonu'na eksiksiz olarak teslim edilmesi.	13 Haziran 2025 Cuma	
4	2024-2025 Eğitim - Öğretim Yılı için bölümümüz öğrencilerinin staj dönemleri ile bu dönemlere ait staja başlama ve staj bitiş tarihleri aşağıda belirtilmiştir. İki stajını aynı dönemde yapacak öğrencilerimiz birinci tarih aralığını ilk stajları, ikinci tarih aralığını ise ikinci stajları için kullanacaklardır.		
		Staj Başlangıç Tarihi	Staj Bitiş Tarihi
	1. Tarih Aralığı	30 Haziran 2025	28 Temmuz 2025
	2. Tarih Aralığı	04 Ağustos 2025	29 Ağustos 2025
5	Staj yönetmeliğinde yer alan staj yapan öğrencinin yükümlülüklerine bağlı olarak stajın gerçekleştirilmesi. Staj süresince iş yerinde yapılan faaliyetlerin staj defterine yönergeye göre yazılması ve gerekli tüm alanların doldurulması. Staj bitiminde Staj defteri doldurulup, çıktı alınıp, iş yeri sorumlusunca gerekli yerlerin imzalanıp mühürlenmesinden sonra onaylatılmış Staj Defterinin (<u>Fiziksel</u>) ve Staj Sicil Formunun (<u>Fiziksel</u>) olarak (Kapalı ve Mühürlü Zarfla) bölümce ilan edilen tarihlerde Bölüm Staj Komisyonu' na teslim edilmesi.		

Not: İlk kez staj yapacak öğrenciler için stajlar belirtilen 1.Tarih Aralığında yapılacaktır. Bir önceki yıldan eksik stajı olanlar her iki tarih aralığında stajlarını tamamlayacaklardır.